

3º PRÊMIO SICEPOT-MG DE BOAS PRÁTICAS EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

INFORMAÇÕES GERAIS	
1. Empresa	Construtora Sant'Anna Ltda
2. Título da Boa Prática	Sistema de controle de gestão de SSO- IRIX
3. Autores	José Eustáquio de Faria Junior Renata Oliveira Paula Greiner da Cunha
4. Endereço do local da Boa Prática	Rua São Pedro da Aldeia, 1200, Pilar. Belo Horizonte -MG e obras
DETALHAMENTO DA BOA PRÁTICA	
5. Categoria da Boa Prática:	☐ Métodos criativos em SST ☒ Gestão em SST
6. Atividade de aplicação da Boa Prática:	☒ Segurança do Trabalho; ☐ Saúde Ocupacional (Informe a(s) atividade(s) relacionada(s) com a boa prática): Saúde e Segurança do Trabalho
7. Tipo de Boa Prática	☐ Preventiva (A ser implementada antes da execução de uma atividade, a fim de evitar um dado desvio ou descumprimento de requisito legal) ☐ Emergencial (Aplicável após um desvio ou problema; atuação ou passivo trabalhista. Tem caráter corretivo) ☐ Motivacional (Foco em pessoas, busca através de sensibilização, treinamento ou outra ação, modificar comportamento e atitude das pessoas envolvidas) ☒ Legal (Foco nos aspectos legais envolvidos na execução de uma dada atividade. Em geral sugere a sua incorporação nos padrões de trabalho)
8. Descrição da Boa Prática	Trata-se de um programa baseado em MICROSOFT ACCSSES® para controle de registro de toda a documentação de SSO necessária em uma obra. O programa trabalha off-line, possibilitando sua utilização em quaisquer obras, mesmo naquelas situadas nos locais mais remotos, e isso é muito importante, pois em um país do tamanho do Brasil ainda há muitos locais sem internet ou onde os preços são muito altos para que o Construtor tenha uma Internet de qualidade no canteiro de obras, logo, além de não caber no orçamento da obra tem a questão da curta duração/permanência das instalações que não justificam investimentos altos em uma banda de Internet robusta. Off-line, a base de dados do IRIX é transferida para a Sede quando houver necessidade ou conforme oportunidades e programação das lideranças de SSO e do Engenheiro Chefe da obra junto ao TI, utilizando um ponto de acesso de internet disponível. O programa proporciona facilidade e rapidez no acesso das informações pelos usuários interessados e pelos gestores, tanto da obra quando da sede, melhorando os acompanhamentos dos processos de SSO, tais como: CIPA, análise de acidentes, treinamentos, fichas de EPI, ASO, etc. Outro aspecto importante e mais um ganho do uso do IRIX é ter controle unificado e padronizado da volumosa documentação de SSO da obra. Os registros e informações de SSO são lançados cotidianamente na obra para alimentar o IRIX e gerar os relatórios, além disso os documentos relevantes para arquivo são digitalizados e anexados junto aos dados lançados, em um processo de GED – Gestão Eletrônica de Documentos. Logo, o IRIX além de facilitar

3º PRÊMIO SICEPOT-MG DE BOAS PRÁTICAS EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

o acesso às informações e gestão, centraliza e evita que dados e registros se percam, especialmente na desmobilização e término das obras.

9. Situação antes da Boa Prática

Na sede a empresa nunca houve um volume de atribuições de SSO que justificasse uma *equipe* de pessoas suficiente para fazer a gestão e alimentar o módulo de SSO no ERP central, que apesar de moderno e completo, é complexo e pesado de mais para ser utilizado nas obras (falta de recursos humanos adequados para operar o Sistema-ERP Central e/ou de Internet suficiente). Logo, o que acontecia na prática é que nas obras, os registros eram quase 100% físicos, pulverizados em pastas suspensas, armários e gavetas. As informações digitais existentes, ficavam também distribuídas nos computadores pessoais ou na rede interna da obra (obras com esse recurso). Logo, a cada demanda, por mais organizado que o SESMT da obra fosse, o acesso às informações não era ágil. Para ter acesso às informações, a gestão tinha que fazer trabalho de auditoria, reunindo e checando a documentação, uma a uma. Mais complicado ainda era o pós-obra, quando alguma documentação do SESMT tinha que ser recuperada. Fosse por solicitação de ex-empregados, fiscalização ou do jurídico, outras pessoas na Sede, quase sempre gente que não participou da obra antiga, tinham que vasculhar as pilhas de documento do SESMT, sem a certeza de que a documentação existia e, muito menos, onde encontrá-la.

10. Situação depois da Boa Prática

Controle unificado dos registros de SSO em uma única base de dados que permite gerar relatórios e obter as informações de forma rápida, em qualquer computador da rede da Obra (durante a obra), acessando o IRIX. O melhor é a segurança e rapidez de acessar registros do SESMT de obras antigas. A busca ocorre primeiramente no banco de dados eletrônico do IRIX no servidor Central, onde se confirma a existência do registro/documento digitalizado e, muitas vezes isso, isso já é suficiente. Nos casos onde é preciso também da via impressa, do original, os envolvidos tem direcionamento de onde buscar e como é o registro que deve ser encontrado.

OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A BOA PRÁTICA

11. Perigo envolvido (Descrever o tipo de perigo ao qual o empregado fica exposto, referente a acidentes ou doenças ocupacionais):

Vulnerabilidade e descentralização das informações/registros do SESMT, muitas ligadas a atendimento de requisitos legais.

12. Risco envolvido (Descrever o tipo de risco ao qual o empregado fica exposto, referente a acidentes ou doenças ocupacionais):

Perder/não localizar informações/registros do SESMT da obra no prazo requerido;
Perder (injustamente) causas trabalhistas pela incapacidade de conseguir evidenciar as práticas de SSO.

13. Danos causados (Descrever os possíveis danos causados em decorrência do acidente ou doença ocupacional):

Menor capacidade de gestão do SESMT da obra por dificuldade de acesso a dados e relatórios de SSO;
Demora/atraso em atender o cliente e a Sede nos pedidos de documentos/registros de SSO de obra;
Penalizações/multas trabalhistas por não ter as informações / não localizar os registros de SSO

14. A Boa Prática contribui para

- ☐ Eliminar o perigo.
- ☐ Reduzir a exposição de trabalhadores ao perigo.
- ☒ Atender a legislação e/ou reduzir passivo trabalhista.

15. Quantidade de empregados envolvidos no resultado da Boa Prática

- ☒ Acima de 80% do efetivo da obra ou empresa.
- ☐ De 60 a 79% do efetivo da obra ou empresa.
- ☐ De 40 a 59% do efetivo da obra ou empresa.
- ☐ De 20 a 39% do efetivo da obra ou empresa.
- ☐ Abaixo de 19% do efetivo da obra ou empresa.

16. Histórico na empresa antes da implantação da Boa Prática

- ☐ Nunca houve registro de ocorrência de acidente relacionado com a boa prática.

3º PRÊMIO SICEPOT-MG DE BOAS PRÁTICAS EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

☐ Ocorreu apenas um acidente relacionado com a boa prática. ☐ Já ocorreu mais de um acidente relacionado com a boa prática. ☐ Nunca houve autuação ou passivo trabalhista relacionado com a boa prática. ☒ Ocorreu até 10 autuações ou passivos trabalhistas relacionados com a boa prática. ☐ Já ocorreu mais de 10 autuações ou passivos trabalhistas relacionados com a boa prática.		
17. Probabilidade de ocorrer acidente/doença ocupacional ou autuação/passivo trabalhista sem aplicação da Boa Prática ☐ Improvável. ☐ Pouco provável. ☒ Provável. ☐ Muito provável.		
18. Qual seria a severidade de um possível acidente/doença ocupacional antes da aplicação da Boa Prática ☐ Leve ☐ Catastrófica ☐ Crítica ☐ Grave ☐ Moderada ☒ Sem consequência		
19. Custo de implantação (R\$): R\$ 0,00 – desenvolvimento interno com recursos disponíveis	20. Data de implantação: Fev/2017	21. Tempo necessário para implantação: 10 dias

IMPORTANTE! QUAISQUER INFORMAÇÕES SOBRE A IDEIA SERÃO PARTILHADAS, BEM COMO NOS COLOCAMOS À DISPOSIÇÃO PARA DEMONSTRAÇÕES, ***APENAS CÓPIAS DO SOFTWARE/PROGRAMA NÃO SERÃO CEDIDAS PELA EMPRESA.***

NA PÓXIMA PÁGINA, IMAGENS DAS TELAS DE TRABALHO DENTRO DO AMBIENTE IRIX

3º PRÊMIO SICEPOT-MG DE BOAS PRÁTICAS EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

IMAGENS DAS TELAS DE TRABALHO DENTRO DO AMBIENTE IRIX NA SEQUENCIA DE ACESSO

SISTEMA DE CONTROLE INTEGRADO

IRIX 2.1

MÓDULO SEGURANÇA

"Os resultados provêm do aproveitamento das oportunidades e não da solução dos problemas. A solução de problemas só restaura a normalidade. As oportunidades significam explorar novos caminhos."

				
<u>Cadastro de Funcionários</u>	<u>Cadastro de Treinamentos</u>	<u>Cadastro de EPI's</u>	<u>Cadastro de APR</u>	<u>Investigação de Acidentes</u>
				
<u>Relatório de Não Conformidade</u>	<u>Registros de Treinamentos a Funcionários</u>	<u>Controle Entrega EPI's</u>	<u>Controle FISPQ</u>	<u>Comunicação Interna de Acidentes</u>
				
<u>Relatório SSMA 1º Semestre</u>	<u>Relatório SSMA 2º Semestre</u>	<u>Controle Documentação Legal</u>	<u>Reuniões Internas</u>	<u>Acompanhamento CIPA</u>

Relatórios

Controle Cadastro de EPIs	Controle Cadastro de Funcionário Segurança	Controle Cadastro Treinamentos	Comunicado Acidentes Interno	Controle Registro Treinamentos	Controle Inspeções e RNCs
Controle Análise Preliminar Risco - APR	Controle Entrega de EPIs	Controle Fispq e Ficha de Emergência	Controle Investigação Acidentes	Controle Reuniões Internas	

3º PRÊMIO SICEPOT-MG DE BOAS PRÁTICAS EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

SISTEMA DE CONTROLE INTEGRADO IRIX 2.1

MÓDULO MEDICINA DO TRABALHO

"O conhecimento era um bem privado, associado ao verbo SABER. Agora, é um bem público ligado ao verbo FAZER."



Controle de ASO



Dados Medicina
Obra



Relatórios

Controle
de ASOs

Medicina - Controle Aso

Código	(Novo)		
Obra			
Funcionario			
Data do 1º Aso		Realiza Trabalho em Altura?	
Data Último Aso		Data Próximo Aso (1ano)	
Afastado por?		Anexo ASO	
Para adicionar arquivos clicar no quadro acima duas vezes			
Exame 1		Exame 8	
Data Vencimento Exame 1		Data Vencimento Exame 8	
Exame 2		Exame 9	
Data Vencimento Exame 2		Data Vencimento Exame 9	
Exame 3		Exame 10	
Data Vencimento Exame 3		Data Vencimento Exame 10	
Exame 4		Exame 11	
Data Vencimento Exame 4		Data Vencimento Exame 11	

3º PRÊMIO SICEPOT-MG DE BOAS PRÁTICAS EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

Tabela Medicina Relatorios

Código Ano

Data

Obra

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho
HHT	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Doenças Ocupacionais:	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxa Doenças							
Absenteísmo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxa Absenteísmo							
Abonos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxa Abonos					0,00		
Atestados	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Taxa Atestados							

Primeiro Registro Anterior Próximo Último Registro Localizar Novo Registro Salvar Imprimir Excluir

stron: 1 de 1 Sem Filtro Pesquisar

Contre Documentação Legal

Código Obra

Data

PCMAT		Data Recebimento PCMAT		Revisão Atual PCMAT	0
		Data Validade PCMAT			
PCMSO		Data Recebimento PCMSO		Revisão Atual PCMSO	0
		Data Validade PCMSO			
PPRA		Data Recebimento PPRA		Revisão Atual PPRA	0
		Data Validade PPRA			
LTCAT		Data Recebimento LTCAT		Revisão Atual LTCAT	0
		Data Validade LTCAT			
PGR		Data Recebimento PGR		Revisão Atual PGR	0
		Data Validade PGR			
LAUDOS					

Para inserir arquivos basta clicar nos quadros acima duas vezes.

3º PRÊMIO SICEPOT-MG DE BOAS PRÁTICAS EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO



FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

3º PRÊMIO SICEPOT-MG DE BOAS PRÁTICAS EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

AUTORIZAÇÃO

A empresa, por meio de sua inscrição no **3º PRÊMIO SICEPOT-MG DE BOAS PRÁTICAS EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO**, autoriza, automaticamente, a Comissão Julgadora do concurso a entrar nas instalações onde a Boa Prática esteja sendo aplicada, a fim de colher informações que subsidiem os trabalhos para este evento, caso necessário, bem como, autoriza o SICEPOT-MG a divulgar para todas empresas associadas, os dados relativos à Boa Prática, de maneira a viabilizar sua implementação. O projeto passará a fazer parte do banco de dados do SICEPOT-MG.

Belo Horizonte, 31 de agosto de 2017.

Assinatura do responsável legal e carimbo da empresa

CONSTRUTORA SANT'ANNA LTDA.

Nome: Bruno Santana

Cargo: Dir. Superintendente

INFORMAÇÕES

- Preencher um formulário de inscrição para cada "Boa Prática" e encaminhar para o email: djuridico@sicepot-mg.com.br (limitado a 10 MB).
- Visando sigilo e isonomia no julgamento, as práticas não deverão estar identificadas com o nome da empresa autora. Assim, como no primeiro campo do "Formulário de Inscrição" deve ser informado o nome completo da empresa, o referido formulário deve ser enviado em arquivo editável (Word), para que se possa deletar o nome da empresa e enviá-lo para a Comissão Julgadora. Os demais anexos deverão ser enviados sem nenhuma forma de identificação da autora.
- A folha, onde deve constar a assinatura do responsável legal da empresa, bem como o carimbo da mesma, deverá ser enviada "digitalizada".
- A empresa que não receber confirmação da inscrição em até 24 horas, deverá fazer contato por telefone com Sílvia, na Assessoria Jurídica.
- Outras informações e esclarecimentos de dúvidas: (31) 2121-0438 – Assessoria Jurídica.

Página 7 | 7

IMPORTANTE! QUAISQUER INFORMAÇÕES SOBRE A IDEIA SERÃO PARTILHADAS, BEM COMO NOS COLOCAMOS À DISPOSIÇÃO PARA DEMONSTRAÇÕES, *APENAS CÓPIAS DO SOFTWARE/PROGRAMA NÃO SERÃO CEDIDAS PELA EMPRESA.*